

ÕIEND

Kuldre Koolis läbi viidud temaatilise haldusjärelvalve kohta
Lapse ja õpilase individuaalsete vajaduste ja võimetega arvestamine õppe ja kasvatustegevuses

I. SISSEJUHATAV OSA

1. Temaatilise haldusjärelvalve teostamise aluseks Kuldre Koolis on haridus- ja teadusministri 12.05.2014 määrus nr 15 ja Võru maavanema korraldus 10.09.2014 nr 1-1/2014/409
2. Temaatilist haldusjärelvalvet Kuldre Koolis teostas 07.01.-16.01.2015 aastal Võru Maavalitsuse haridus- ja sotsiaalosakonna peaspetsialist-inspektor Aigi Tikks.
Järelevalve eesmärgiks oli:
 - *hinnata, kuidas on igale lapsele ja õpilasele loodud arenguks vajalik eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ning arendav õppe- ja kasvukeskkond;
 - *analüüsida haridusasutuse vormi – koolieelne lasteasutus ja põhikool, mis tegutsevad ühe asutusena – juhtimist ning õppe- ja kasvatustegevuse korraldust
3. Järelevalve teostamisel kasutati järgmisi meetodeid:
 - 3.1 Kuldre Kooli statistilise informatsiooni analüüsimine, sh Eesti Hariduse Infosüsteemis kajastuvate andmete kontrollimine ja analüüsimine
 - 3.2 Kuldre Kooli dokumentatsiooniga – põhimäärus, õppekava, arengukava, kodukord, üldtööplaan, aasta tegevuskava, õppeaasta analüüs, õppenõukogu (pedagoogilise nõukogu) tööplaan ja protokollid, hoolekogu tööplaan ja protokollid, personali koolitamise põhimõtted, täienduskoolituse tulemuslikkuse hindamise põhimõtted, sisehindamise kord, sisehindamise aruanne, riskianalüüs, õppe- ja kasvatustegevuse päevikud – tutvumine ja selle analüüsimine
 - 3.3 vestlused haridusasutuse direktori, õppealajuhatajate ning tugispetsialistidega
 - 3.4 tutvumine haridusasutuse õpi- ja kasvukeskkonnaga sh õppetundide ja õppetegevuste vaatlemine
 - 3.5 Urvaste vallas haridusasutuste tegevust reguleeriva dokumentatsiooni kontrollimine, vestlus vallavanemaga
4. Lühiülevaade õppeasutusest:
 - 4.1 Kuldre Kool on munitsipaalharidusasutus, mis asub aadressil Pihleni küla, 66501 Urvaste vald, Võru maakond. Haridusasutus tegutseb kahes kõrvuti asuvas õppehoones, ühes kaks liitühikut ning teises koolieelikute rühm ja põhikooliklassid. Haridusasutuses on kokku kolm rühma lasteaia osas ja üheksa klassikomplekti põhikooli osas.
 - 4.2 Kuldre Kool on koolieelne lasteasutus ja põhikool, mis tegutsevad ühe asutusena
 - 4.3 Kuldre Kooli pidaja on Urvaste vallavalitsus
 - 4.4 Õppekeel on eesti keel
 - 4.5 Laste üldarv on 52 ja õpilaste üldarv on 111 (seisuga 07.01.2015)
 - 4.6 Pedagoogide üldarv on 25

II. OLUKORRA KIRJELDUS JA ANALÜÜS

[...]

III. TEMAATILISE JÄRELEVALVE PRIORITEEDIST LÄHTUV KOKKUVÕTE

Kuldre Kool on alates 2005. aasta septembrist ühe asutusena tegutsev koolieelne lasteasutus ja põhikool (edaspidi lasteaed-põhikool). Kuldre Kooli kehtiv põhimäärus vajab uuendamist, sest dokumendis ei ole võrdselt arvestatud kõiki põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses ning koolieelse lasteasutuse seaduses haridusasutuse põhimäärusele esitatud nõudeid. Arengukava koostamisel on arvestatud põhikooli osa sisehindamistegevuste käigus väljaselgitatud tugevustega ning parendusvaldkondadega. Arengukavas ei ole kirjeldatud lasteaed-põhikooli kui tervikliku haridusasutuse arengu eesmärke ja põhisuundi. Kuldre Kooli kehtiv õppekava vajab uuendamist, sest dokumendis ei ole võrdselt arvestatud kõiki põhikooli riiklikus õppekavas ja koolieelse lasteasutuse riiklikus õppekavas haridusasutuse õppekava koostamisele esitatud nõudeid. Kuldre Kooli kui lasteaed-põhikooli õppekava peab olema aluseks haridusasutuses tervikliku ja turvaline õpi- ja kasvukeskkonna kujundamisele, mis on eelduseks võimetekohase alushariduse ning põhihariduse omandamisele.

Urvaste vald ei ole järginud seadusandlust lasteaed-põhikooli töötajate koosseisu kinnitamisel. Kuldre Kooli töötajate koosseisu 2014/2015 õppeaastaks on kinnitanud kooli direktor. Järelevalve teostamise ajal erineb kooli töötajate koosseis käskkirjaga kinnitatud koosseisust.

Kuldre Kooli arengukava kohaselt on personali arendamise aluseks arenguvestlused töötajatega, mille käigus selgitatakse välja nende koolitusvajadus ja mille tulemusi arvestatakse järgmise õppeaasta üldtööplaani koostamisel. 2014/2015 õppeaasta ning samuti eelneva õppeaasta üldtööplaanis on nimetatud prioriteetidena: tugisüsteemide mõjususe, andekate õpilaste toetamine, huvigruppide kaasamine, mitmekülgne lõiming, õppekava korrigeerimine. Kuldre kooli juhtkonnal tuleb eesmärgistatult planeerida täienduskoolitusi kogu lasteaed-põhikooli personalile, et motiveerida neid osalema aktiivselt kooli sisehindamises ja arendustegevuses.

Kuldre Kooli lasteaias on moodustatud kolm rühma, nendest kaks on liitrühmad ja üks koolieelikute rühm. Järelevalve teostamise ajal on nimekirjas nooremas liitrühmas 21 last, vanemas liitrühmas 20 last ja koolieelikute rühmas 11 last. Urvaste vallavalitsus ei ole kehtestanud rühmadele lahtioleku aegasid, samuti puudub otsus laste arvu suurendamiseks liitrühmades. Koolieelikute rühma personali koosseis ei vasta haridusministri määrusega koolieelse lasteasutuse personali miinimumkoosseisu nõuetele. Mõlemas liitrühmas on õpetaja ja õpetaja abi tööle enamuse päevast, kui toimuvad aktiivsed tegevused, rühmad on vajadusel õppetegevuste läbiviimiseks jagatud gruppidesse, et tagada kõikidele lastele võimete ja eakohane tegevus. Iga päev on kolme tunni jooksul samaaegselt tööle mõlemad rühmaõpetajad.

Lapse arengu hindamise ja analüüsimise põhimõtete ning korraldamise kirjeldus õppekavas ei anna ülevaadet, kuidas lapse arengu hindamine lasteaias tegelikult toimub. Erinevate meetodite kasutamine ei ole õppekavas süsteemselt kirjeldatud, täpsustamata on erinevate testide ja vaatluste teostamise aeg, samuti arenguvestluste läbiviimise aeg ning nende tulemuste analüüsimise ja dokumenteerimise korraldus.

Kuldre Kooli põhikooli osas on moodustatud üheksa klassikomplekti, liitklasside moodustamiseks vajadust ei ole. Erandiks on kehalise kasvatus ja kunstõpetuse tunnid, kus sõltuvalt õpilaste arvust ja soost on moodustatud klassideüleised grupid. Õpilaste sõidutamiseks kooli ja koju on käigus kaks õpilasliini. Maakonna ühistranspordi kasutamine ei ole võimalik, sest puuduvad sobivad bussiliinid.

Koolis on moodustatud pikapäevarühm. Kuldre Koolis tegutseb enam kui kümnekond huviringi erinevatest valdkondadest: muusika, sport, näitlemine, rahvatants, käsitöö ja kunst, võru keel. Võimaluse kooliväliseks eneseteostuseks saavad õpilased osaledes Kaitseliidu poolt korraldatavatel noorkotkaste ja kodutütarde üritustel ja koolitustel.

Koolis viiakse läbi 2.-3. klassi õpilastele üks kord nädalas ühe ainetunni ulatuses õpikursust suhtlemis- oskuste ja probleemilahendusoskuste arendamine.

Kooli õppekavas on olemas peatükk õpilaste juhendamise ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted. Nimetatud peatükis on lühidalt kirjeldatud keda käsitletakse haridusliku erivajadusega õpilasena (edaspidi *HEV õpilane*), milliseid tugimeetmeid koolis rakendatakse ning millised on HEV õpilaste õppe koordineerija tööülesanded. Dokumendis pole selgitatud kuidas toimub HEV õpilaste märkimine ning millal ja kuidas toimub tugimeetmete rakendamise tulemuslikkuse analüüsimine.

Eesti Hariduse Infosüsteemi (EHIS) andmetel on koolis 39 haridusliku erivajadusega õpilast. Kõikide erivajaduste märkimine EHIS-es on toimunud nõutavate dokumentide alusel - direktori otsus ja/või eriarsti tõend ja/või nõustamiskomisjoni soovitus. EHIS-es on haridusliku erivajadusega õpilastele märgitud kolme tugimeetme rakendamine - individuaalne õppekava, õpiabirühm ajutiste õpiraskustega õpilastele ja õpiabirühm logopeedilise abi osutamiseks.

Koolis õpib kolm õpilast lihtsustatud õppe tasemel. Neile on koostatud individuaalne tunniplaan. Nad osalevad õppetegevuses erinevate klasside koosseisus ja õpetajad kasutavad nende õpetamisel jõukohaseid õppemeetodeid ja kohandatud õppematerjale. Nendega tegeleb individuaalselt ka kooli logopeed. Neile koostatud individuaalsed õppekavad vajavad korrastamist, lähtudes põhikooli lihtsustatud riiklikus õppekavas sätestatud nõuetest individuaalse õppekava koostamisele. Lisaks EHIS-es märgitud kolmele tugiteenusele rakendatakse koolis veel järgmisi tugimeetmeid: pikapäevarühm, õpetajate individuaalne juhendamine, erispetsialisti nõustamine, kooli sotsiaalpedagoogi süsteemne nõustamine. Koolis on kõigile haridusliku erivajadusega õpilasele avatud individuaalse arengu jälgimise kaart. Kaartide koostamise, järjekindla täitmise ning arhiveerimise eest vastutab HEV õppe koordineerija. Võimalus ja kohustus kaartidele infot kanda on ka klassijuhatajatel, logopeedil ja õpiabirühma õpetajal. Kaardid on elektroonsed.

IV. ETTEPANEKUD

1. Kuldre Kooli arengukava täitmise analüüsimisel ja sellesse muudatuste sisseviimisel arvestada nii lasteaia osa, kui põhikooli osa tegevuse tulemuslikkust ning parendamist vajavaid valdkondi.
2. Täiendada Kuldre Kooli sisehindamise korda, et saavutada haridusasutuse sisehindamise protsessi terviklikkus ja tagada juhtimise ning õppe- ja kasvatustegevuse süsteemne analüüs, mis on aluseks haridusasutuse arendustegevusele.
3. Kogu personali koostöös kaasajastada haridusasutuse kodukord, milles on ära kirjeldatud kõik nõutavad tegevused, mis tulenevad koolieelse lasteasutuse seadusest, põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest ning lisaks haridusasutuse enda poolt vajalikuks peetavad kokkulepped ja korralduslik info.
4. Leida võimalused kogu personalile samal ajal ja teemal täienduskoolituse korraldamiseks, et motiveerida kõiki töötajaid ühise meeskonnana osalema haridusasutuse arendustegevuses.
5. Kogu personali meeskonnatöona korrastada lapse arengu hindamise ja analüüsimise põhimõtted - leppida kokku ja õppekavas sätestada lasteaiarühmades ühtsete meetodite ja võimaluste rakendamine, täpsustada erinevate testide ja vaatluste teostamise aeg, arenguestluste läbiviimise aeg ning nende tulemuste analüüsimise ja dokumenteerimise korraldus.
6. Kogu personali meeskonnatöona uuendada kooli õppekavas haridusliku erivajadusega õpilaste õppe korraldamise põhimõtted, et tagada lapsevanematele, kõigile töötajatele ja kooli pidajale arusaadava süsteemi eesmärgistatud toimimine ja tulemuslikkuse analüüsimine.
7. Põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava alusel lihtsustatud õppe tasemel õppivate õpilaste individuaalse õppekava koostamisel järgida individuaalse õppekava koostamisele esitatavaid nõudeid.

V. ETTEKIRJUTUSED

Ettekirjutus ja selle alus	Täitmise tähtaeg
1. Uuendada haridusasutuse põhimäärus - koolieelse lasteasutuse seadus § 9 lg 2, põhikooli- ja gümnaasiumiseadus § 66 lg 1	01.06.2015
2. Koostada nõuetekohane üldtööplaan, mille sisuks on lasteaed-põhikooli ühe õppeaasta tegevuskava - põhikooli- ja gümnaasiumiseadus § 70 ning haridus- ja teadusministri 25.08.2010 määrus nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatakse andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 4 ja 5	31.08.2015
3. Uuendada haridusasutuse õppekava - koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava § 2, põhikooli riiklik õppekava § 24	31.08.2015
4. Personali koosseisu määramisel lasteaia osas arvestada seadusandlusest tulenevaid nõudeid – haridusministri 06.12.1999 määrus nr 58 „Koolieelse lasteasutuse personali miinimumkoosseisu kinnitamine“	31.08.2015
5. Pidajal kehtestada haridusasutuse arengukava täitmisest aruandmise kord – põhikooli- ja gümnaasiumiseadus § 67 lg 2	31.08.2015
6. Pidajal kehtestada lasteaiarühmade lahtioleku ajad ja kohade arv rühmades – Koolieelse lasteasutuse seadus § 6, 7 ja 19	01.06.2015

VI. JÄRELEVALVE TEOSTAMISEL OSALENUD AMETNIKU ALLKIRI, NIMI JA AMETIKOHT

Aigi Tiks

Võru Maavalitsuse haridus- ja sotsiaalosakonna peaspetsialist-inspektor

Õiendiga tutvunud Kuldre Kooli direktor Rait Laatsit

Allkiri, kuupäev 27.02.2015